**Sygn. ZP-37/2023**  Wrocław, dn. 08.03.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Szpital Specjalistyczny im. A. Falkiewicza we Wrocławiu zgodnie z Zarządzeniem nr 19/2023 z dnia 13 lutego 2023 r. Dyrektora Szpitala ogłasza rozeznanie rynku na usługę opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania inwestycyjnego polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dotyczących „Modernizacji 16 (szesnastu) rozdzielnic piętrowych Budynku Ginekologiczno - Położniczego Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza we Wrocławiu”

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Adres: **Szpital Specjalistyczny im. A. Falkiewicza we Wrocławiu**

**52-114 Wrocław, ul. Warszawska 2**

Adres strony internetowej: [**www.falkiewicza.pl**](http://www.falkiewicza.pl)

e-mail:**przetargi@falkiewicza.pl**

Numer telefonu: **71 37 74 110**

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godz. od 730 do 1500**

Postępowanie oznaczone jest sygnaturą: ZP-37/2023

1. Na podstawie Aktu Notarialnego „Umowy Użytkowania” z dnia 21.02.2002 r. (nr Rep. A 1463/2002) włada nieruchomością położoną na działce nr 32/1 przy ul. Warszawskiej 2 będącą własnością Województwa Dolnośląskiego,
2. **Ogólna charakterystyka budynku.**
	1. Budynek zlokalizowany jest na działce nr 32/1 przy ul. Warszawskiej 2.
	2. Nr Księgi Wieczystej: WR1K/00104180/4
	3. Ciężary i ograniczenia:- Strefa ochrony konserwatorskiej
	4. Powierzchnia użytkowa budynku: 9584,70 m2
	5. Kubatura budynku: 40350,00 m3
	6. Ilość kondygnacji: 8, budynek w całości podpiwniczony,
	7. Trzy klatki schodowe trzy szyby windowe,
	8. Budynek wyposażony w instalację ciepłej i zimnej wody, centralnego ogrzewania zasilanej z sieci miejskiej, instalację kanalizacyjną, instalację elektryczną, wentylację mechaniczną i grawitacyjnej, instalację teletechniczną, odgromową, przeciwpożarową i hydrantową.
	9. Budynek w 2014 roku przeszedł termomodernizację.
	10. Budynek jest obecnie użytkowany zgodnie ze swoim dotychczasowym przeznaczeniem i nie są w nim prowadzone prace budowlane, z wyjątkiem prac o charakterze eksploatacyjnym.
3. **Przedmiot zamówienia:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (w skrócie PFU) dla zadania inwestycyjnego polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych dotyczących „Modernizacji 16 (szesnastu) rozdzielnic piętrowych Budynku Ginekologiczno - Położniczego Szpitala Specjalistycznego im. A. Falkiewicza we Wrocławiu”.
	2. W ramach PFU Wykonawca sporządzi również szczegółową inwentaryzację architektoniczno-budowlaną rozdzielnic. Inwentaryzacja posłuży do prawidłowego zaprojektowania i ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz do identyfikacji możliwości w zakresie ich wykonania. Inwentaryzacja powinna obejmować zarówno stan istniejący obiektu jak i identyfikację możliwości jego remontu i przearanżowania dla potrzeb Zamawiającego. Inwentaryzację należy wykonać wraz ze szczegółową dokumentacją fotograficzną stanu istniejącego oraz innymi opracowaniami niezbędnymi do wykonania zamierzenia inwestycyjnego Zamawiającego.
	3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej na płycie CD zawierającej pliki w wersji nieedytowalnej oraz edytowalnej (WORD, PDF, DWG).
	4. Wykonawca przewidzi w PFU wykonanie przez Generalnego Wykonawcę projektu i robót, wszelkich niezbędnych badań, w tym badań architektonicznych, konstrukcyjnych, geologicznych i wszelkich innych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego Zamawiającego oraz szczegółowo określi zakres i zasięg tych badań, o ile takie badania będą niezbędne do wykonania zadania inwestycyjnego.
	5. Na podstawie zakresu robót Wykonawca oszacuje planowane koszty prac projektowych i robót budowlanych. Część kosztowa powinna zawierać zestawienie planowanych kosztów, w szczególności:
		1. kosztów dokumentacji projektowej: projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, pozwoleń oraz z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego na etapie realizacji (o ile zezwolenia i pozwolenia są wymagane);
		2. kosztów badań architektonicznych, konstrukcyjnych, geologicznych i innych niezbędnych do wykonania zamierzenia inwestycyjnego;
		3. kosztów wykonania robót budowlanych.
	6. Część kosztowa oraz wstępna wersja PFU zostanie dostarczona Zamawiającemu do weryfikacji przed ostatecznym zatwierdzeniem, zgodnie z zapisami ust. 4.9.
	7. Program Funkcjonalno-Użytkowy powinien być kompletny i obejmować całość zamierzenia inwestycyjnego oraz powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
	8. Zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt. 2, ust. 2 pkt. 2 oraz art. 103 ust 2 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w skrócie ustawy Pzp, opracowany Program Funkcjonalno-Użytkowy będzie podstawą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedmiotem, którego będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zamierzenia inwestycyjnego, opisanego w ust. 4.1 i 4.2.
	9. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do weryfikacji Zamawiającemu w terminie do 20 dni od dnia podpisania umowy wstępnej wersji przedmiotu umowy. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję PFU bądź wniesie do niego uwagi w terminie nie przekraczającym 3 dni od jego doręczenia. W razie przekroczenia 3 dniowego terminu na weryfikację, 30 - dniowy termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio o okres przekroczenia.
	10. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności uaktualnienia, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby trzy razy uaktualnić dokumentację nieodpłatnie. Każda następna aktualizacja będzie wykonana odpłatnie.
	11. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych, jeśli zaistnieje konieczność ich zwoływania, w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.
	12. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie z aktualnym stanem prawnym.
	13. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty projektowo – budowlane, aż do momentu wyłonienia Realizującego roboty projektowo – budowlane, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne propozycje odpowiedzi na pytania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
	14. Opracowanie wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy objęte jest ochroną przewidzianą w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 2509). Przedmiot zamówienia – w ramach umówionego wynagrodzenia - obejmuje także przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich i pokrewnych w zakresie niniejszej dokumentacji, w tym praw autorskich zależnych.
	15. Szczegółowy zakres zamówienia, określony został także w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Kod CPV:

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

1. **Wizja lokalna**
	1. **Zamawiający, przed złożeniem oferty wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej obiektu w celu precyzyjnego określenia zakresu planowanej modernizacji.**
	2. **Osoba do kontaktu w sprawie wizji lokalnej- Kierownik Działu Technicznego – Marcin Gawron, tel. 667-977-707.**

**UWAGA: W związku z wykonywaniem prac na czynnym obiekcie szpitala Wykonawca powinien tak zorganizować i zabezpieczyć prowadzenie inwentaryzacji, aby nie powodowało to utrudnień funkcjonowania szpitala oraz nie stwarzało zagrożeń dla przebywających w nim osób.**

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia**
	1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30 dni od dnia podpisania umowy.
	2. Termin przedłożenia wstępnej koncepcji PFU do 20 dni od dnia podpisania umowy.
2. **Warunki udziału w postępowaniu.**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
		1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
			* W celu wykazania spełniania ww. warunku Wykonawca złoży oświadczenie

Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na co najmniej 100 000 zł.

* + 1. Zdolność techniczna lub zawodowa
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegającą na sporządzeniu Programu Funkcjonalno–Użytkowego dotyczącego obiektu użyteczności publicznej. Wykonawca przedkłada Wykaz usług (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2) wykonanych w okresie ostatnich  3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.
1. **Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: cena 100%.**
	1. W cenie oferty należy podać wszystkie koszty, uwzględniając zakres zamówienia. Wykonawca oblicza cenę oferty z podatkiem VAT.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium za dane zadanie:

**Najniższą ceną brutto oferty - 100 pkt.**

* 1. Obliczenie wartości punktowej ceny (WP) wyliczona zostanie wg wzoru:

 ****

**WP** – wartość punktowa

**cena minimalna** - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

**cena oferowana** – cena badanej oferty

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

* 1. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami określonymi w ogłoszeniu oraz uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała największą ilość punktów.

***UWAGA!***

***Cena podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 kc tj., jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru łub kosztów prac.***

1. **Istotne dla stron postanowienia w zakresie zawartej umowy:**
	1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej,
	2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.
	3. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 3 - Umowa nr……./2023 (projekt).
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
	1. Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 730 do 1500 upoważnieni są:

**Kierownik Działu Administracji i Zamówień Publicznych**

**Tomasz Początek - tel. kont.: 71 37 74 110 tel. kom 667 977 708**

* 1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego należy przekazać e-mailem:
		1. E-mail: **przetargi@falkiewicza.pl**
1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
	1. Ofertę w postaci wypełnionego „Formularza ofertowego” (Załącznik nr 1) i Wykazu wykonanych usług (Załącznik nr 2) i Oświadczenia Sankcyjnego (Załącznik nr 4) prosimy przesłać drogą elektroniczną na e-mail: **przetargi@falkiewicza.pl** **do dnia 14.03.2023 r. do godziny 10:00.**
	2. Wymaga się złożenia oferty w postaci skanu ww. dokumentów. Przed zeskanowaniem dokumenty
	3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
	4. O wynikach rozeznania rynku Zamawiający zawiadomi uczestników postępowania na mail podany w formularzu ofertowym.
2. **Informacje dodatkowe:**
	1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
	2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	3. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
	4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
	5. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
	6. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
	7. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcami, przy czym cena wynegocjowana nie może być wyższa niż cena wskazana w ofercie.
	8. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.
	9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny

Integralną część zaproszenia stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych usług
3. Załącznik nr 3 - Umowa nr …/2023 (projekt).
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie sankcyjne